*Załącznik nr 7 do wniosku o zawarcie umowy/aneksu*

**OŚWIADCZENIE**

W związku z realizacją zadania pn. „……………………..” dofinansowanego z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, oświadczam, że :

- zakres rzeczowy zadania objętego przedmiotowym wnioskiem jest tożsamy z zakresem rzeczowym opisanym we wniosku o dofinansowanie podlegającym ocenie komisji Wojewody i będzie realizowany w oparciu o aktualne *zgłoszenie / pozwolenie na budowę / zezwolenie na realizację inwestycji drogowej*\* nr/znak…………………. z dnia: ……………… wymagane przepisami Prawa Budowlanego, a także zgodnie z przepisami techniczno–budowlanymi w szczególności wynikającymi z rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124, z późn. zm.) oraz innymi wymaganymi przepisami, w tym przepisami o ochronie środowiska, pozwolenia, uzgodnienia, opinie i oceny, a także kompletną dokumentację techniczną i projektową,

- harmonogram rzeczowo-finansowy obejmuje koszty kwalifikowane zadania, ustalone zgodnie z wykazem kosztów kwalifikowalnych/niekwalifikowalnych zawartym w *szczegółowych zasadach naboru i oceny wniosków jednostek samorządu terytorialnego o dofinansowanie zadań w zakresie budowy, przebudowy lub remontu dróg powiatowych i gminnych w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg,* który stanowił *zał. nr 1 do ogłoszenia Wojewody Małopolskiego o naborze wniosków na dofinansowanie zadań polegających na budowie, przebudowie, remoncie dróg powiatowych zwanych dalej „zadaniami powiatowymi” oraz dróg gminnych zwanych dalej „zadaniami gminnymi”, w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg,* dotyczące robót budowlanych i innych prac wyłącznie w pasie drogowym drogi publicznej, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w ustawie,

- posiadam/y prawo do dysponowania nieruchomością/mi na cele budowlane, pozwalające na wykonywanie robót budowlanych objętych wnioskiem o zawarcie umowy/aneksu na dofinansowanie zadania.

……………………………………………… ………………………………………….

data, podpis i pieczątka data, podpis i pieczątka

skarbnika/głównego księgowego/osoby upoważnionej wójta/burmistrza/prezydenta miasta/

zarządu powiatu